

Số: 719 /HD-SNV

Bình Dương, ngày 08 tháng 11 năm 2017

## HƯỚNG DẪN

**Triển khai việc xét, công nhận tính hiệu quả áp dụng thực tiễn và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp tỉnh để phục vụ công tác khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bình Dương**

Căn cứ Quyết định số 2562/QĐ-UBND ngày 25/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Hội đồng xét sáng kiến tỉnh Bình Dương.

Căn cứ Quyết định số 2563/QĐ-UBND ngày 25/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định xét, công nhận sáng kiến và tổ chức, hoạt động của Hội đồng xét sáng kiến cấp tỉnh.

Sở Nội vụ hướng dẫn thực hiện việc xét, đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến cấp tỉnh để phục vụ công tác khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bình Dương, cụ thể như sau:

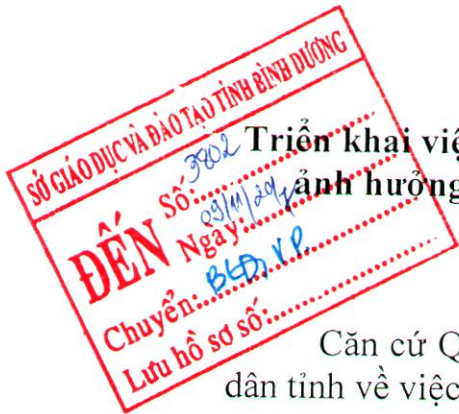
### 1. Nguyên tắc xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh

Việc xét công nhận sáng kiến thuộc thẩm quyền của một trong các đơn vị quy định tại Khoản 1 Điều 5 của Điều lệ Sáng kiến được ban hành theo Nghị định 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ. Trong hướng dẫn này, chỉ đề cập đến nội dung xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến cấp cơ sở và cấp tỉnh.

a) Hội đồng xét sáng kiến cấp tỉnh có nhiệm vụ tham mưu giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét và ra quyết định công nhận tính hiệu quả, mức độ ảnh hưởng của sáng kiến trong phạm vi cấp tỉnh để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh chỉ xem xét, đánh giá đối với những sáng kiến đã được Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở công nhận và đã được áp dụng hiệu quả trong thực tiễn. (Trừ các trường hợp thuộc đối tượng xét đặc cách).

b) Hội đồng sáng kiến của các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố (gọi chung là Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở) không xét công nhận sáng kiến mà có nhiệm vụ tham mưu giúp Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố xem xét, đánh giá mức độ ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến trong phạm vi cấp cơ sở để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng hoặc làm căn cứ đề nghị Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh.



Ví dụ 1: Một giáo viên có sáng kiến được áp dụng hiệu quả tại đơn vị Trường Trung học cơ sở A, theo Điều lệ Sáng kiến, Hiệu Trưởng trường Trung học cơ sở A có quyền ra quyết định công nhận sáng kiến. Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở (cấp huyện) có thẩm quyền xét đánh giá, công nhận mức độ phạm vi ảnh hưởng, tính hiệu quả của sáng kiến trong phạm vi cấp cơ sở để làm căn cứ xét, công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở. (Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở không xét, công nhận lại nội dung sáng kiến của giáo viên đó nữa).

Ví dụ 2: Công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội có sáng kiến được áp dụng tại hiệu quả tại các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, thì Hội đồng sáng kiến Sở Lao động – Thương binh và Xã hội có nhiệm vụ giúp Giám đốc Sở xem xét ban hành quyết định công nhận tính hiệu quả, khả năng ứng dụng, phổ biến nhân rộng của sáng kiến tại đơn vị để làm cơ sở xem xét, công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

## **2. Thành phần, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ**

a) Thành phần hồ sơ:

- Văn bản đề nghị xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh của Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở kèm theo danh sách các tác giả và đồng tác giả (nếu có, nhưng không quá 02 đồng tác giả): 02 bản chính (*Mẫu 01*).

- Báo cáo tóm tắt nội dung và hiệu quả áp dụng sáng kiến: 01 bản chính (*Mẫu 02*).

- Bản sao quyết định công nhận sáng kiến cấp cơ sở do thủ trưởng đơn vị có thẩm quyền công nhận: 01 bản;

- Các tài liệu chứng minh về hiệu quả áp dụng sáng kiến (nếu có); trong trường hợp tài liệu có nhiều trang, đơn vị hoặc tác giả có thể gửi trực tiếp các tài liệu này (dưới dạng file mềm) đến địa chỉ email của Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh mà không yêu cầu gửi bản giấy.

b) Thời gian nhận hồ sơ: Trước ngày 30 tháng 11 hàng năm.

c) Địa điểm nhận hồ sơ: Sở Nội vụ (Ban Thi đua – Khen thưởng), Tầng 18, Tháp A, Tòa nhà Trung tâm hành chính tỉnh Bình Dương; điện thoại: 02743.897.354 hoặc 848.250; Email: [thiduakhenthuong.snv@binhduong.gov.vn](mailto:thiduakhenthuong.snv@binhduong.gov.vn)

## **3. Trình tự xét, công nhận sáng kiến cấp tỉnh**

a) Bước 1: Cơ quan Thường trực Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh nhận hồ sơ; thành lập Tổ giúp việc để kiểm tra, phân loại, tổng hợp hồ sơ, lập danh sách các trường hợp đặc cách đề nghị công nhận sáng kiến.

b) Bước 2: Cơ quan Thường trực Hội đồng sáng kiến sao gửi hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến và danh sách các trường hợp được đặc cách kèm theo văn bản xin ý kiến Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và thành viên Hội đồng sáng kiến nghiên cứu trước khi họp Hội đồng ít nhất 05 ngày làm việc.

c) Bước 3: Hội đồng tiến hành họp xét sáng kiến.

- Thường trực Hội đồng báo cáo danh sách các sáng kiến và ý kiến tham mưu, đề xuất của cơ quan Thường trực Hội đồng. Trong trường hợp cần thiết, Hội đồng sáng kiến mời tác giả có hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến dự họp để trình bày sáng kiến của mình.

- Các thành viên Hội đồng nhận xét, đánh giá, phản biện (thông qua phiếu đánh giá chi tiết từng sáng kiến theo mẫu).

- Chủ tịch Hội đồng sáng kiến cho ý kiến chỉ đạo và quyết định bỏ phiếu lấy ý kiến thống nhất. Sáng kiến được công nhận phải đạt từ 70% thành viên hội đồng thống nhất.

- Tổ giúp việc kiểm phiếu, báo cáo kết quả tại cuộc họp Hội đồng.

- Chủ tịch Hội đồng kết luận đánh giá, nhận xét chung và ủy quyền Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng ký Quyết định công nhận sáng kiến.

Sau khi có quyết định công nhận sáng kiến cấp tỉnh, danh sách các sáng kiến sẽ được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ tại địa chỉ <http://sonoivu.binhduong.gov.vn>.

Quyết định công nhận sáng kiến cấp tỉnh được cấp cho các cá nhân có sáng kiến; sáng kiến cấp tỉnh được công nhận hàng năm, mỗi năm một lần và được bảo lưu trong 03 năm kể từ ngày được công nhận sáng kiến để làm cơ sở xét, tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”, hoặc bảo lưu 05 năm để đề nghị công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” và các hình thức khen thưởng khác.

#### **4. Giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo và thu hồi quyết định công nhận sáng kiến cấp tỉnh**

Tác giả (đồng tác giả) sáng kiến chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực của sáng kiến; nếu có tranh chấp, khiếu nại, tố cáo sẽ được giải quyết theo quy định của pháp luật.

Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh có quyền quyết định hủy bỏ việc công nhận tính hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp tỉnh trong trường hợp đối tượng được công nhận là sáng kiến vi phạm các điều kiện công nhận sáng kiến hoặc việc áp dụng, chuyển giao đối tượng đó xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của người khác.

Trước khi quyết định hủy kết quả công nhận sáng kiến, Chủ tịch Hội đồng sáng kiến cấp tỉnh triệu tập cuộc họp Hội đồng sáng kiến, mời tác giả, đồng tác giả tham dự để lập biên bản thống nhất phương án xử lý.

#### **5. Tổ chức thực hiện**

Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh căn cứ hướng dẫn này để thống nhất trong việc tổ chức xét, công nhận tính hiệu quả áp dụng thực tiễn và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, giải pháp tại địa phương, đơn vị để phục vụ công tác xét thi đua và đề nghị khen thưởng theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn về việc công nhận sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Dương. Trong quá trình triển khai hướng dẫn này, nếu có vấn đề phát sinh vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh về Sở Nội vụ (Ban Thi đua – Khen thưởng) để được hướng dẫn và giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT và Thành viên Hội đồng;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, TĐKT-NV1, 2. (60b)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Trần Trọng Lâm**

**MẪU VĂN BẢN ÁP DỤNG TRONG HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN  
SÁNG KIẾN CẤP TỈNH**

*(Kèm theo Hướng dẫn số 719 /HD-SNV ngày 08 tháng 11 năm 2017  
của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương)*

**HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN**

.....

Số: ....

Về việc đề nghị xét, công nhận  
sáng kiến cấp tỉnh

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Mẫu 01*

*Bình Dương, ngày tháng năm .....*

Kính gửi: Hội đồng xét sáng kiến tỉnh Bình Dương.

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 2563/QĐ-UBND ngày 25/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành quy định xét, công nhận sáng kiến và tổ chức, hoạt động của Hội đồng xét sáng kiến cấp tỉnh,

Hội đồng sáng kiến..... đề nghị Hội đồng xét sáng kiến tỉnh Bình Dương xem xét, quyết định công nhận sáng kiến cho ... đồng tác giả và ... tác giả.

*(Có danh sách kèm theo)./.*

**Nơi nhận:**

- Hội đồng sáng kiến tỉnh Bình Dương;
- Sở Nội vụ (Ban Thi đua – khen thưởng);
- Lưu: VT, .....

**TM. HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN**

.....  
*(Ký, đóng dấu)*

# DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT SÁNG KIẾN CẤP TỈNH NĂM.....

(Kèm theo Công văn số /..... ngày tháng năm 2017  
của Hội đồng sáng kiến.....)

## 1. Danh sách đề nghị xét công nhận sáng kiến cấp tỉnh

TT	Họ và tên tác giả/đồng tác giả	Tên sáng kiến, giải pháp	Hiệu quả sau khi triển khai áp dụng sáng kiến	Lĩnh vực áp dụng sáng kiến
1				
2				
3				

## 2. Danh sách các trường hợp đặc cách đề nghị xét công nhận sáng kiến cấp tỉnh

TT	Họ và tên tác giả/đồng tác giả	Tên đề tài, sáng kiến, giải pháp, giải thưởng....	Năm được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận hoặc trao giải	Lĩnh vực áp dụng
1				
2				
3				
4				
5				



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mẫu 02

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

**BÁO CÁO**  
**TÓM TẮT NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN CẤP TỈNH**

- Tên sáng kiến: .....
- Tên cá nhân/đồng tác giả thực hiện: .....
- Thời gian đã được triển khai ứng dụng thực tiễn: Từ ngày: / / đến ngày: /
- 1. Sự cần thiết, mục đích của việc thực hiện sáng kiến: .....
- .....
- .....
- 2. Mô tả sáng kiến: .....
- .....
- .....
- 3. Phạm vi triển khai thực hiện: .....
- .....
- .....
- 4. Kết quả, hiệu quả mang lại: *(cần lượng hóa thành con số để chứng minh tính hiệu quả áp dụng thực tiễn)* .....
- .....
- .....
- 5. Đánh giá về phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến: .....
- .....
- .....
- .....
- 6. Kiến nghị, đề xuất: .....

Tôi cam đoan những nội dung trong báo cáo trên là của cá nhân tôi trực tiếp nghiên cứu, phổ biến ứng dụng và không vi phạm pháp luật.

**Ý kiến xác nhận**  
**của Hội đồng sáng kiến.....**  
*(Ký tên, đóng dấu)*

Ngày tháng năm.....  
**Tác giả**  
*(Ký tên)*



